

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования администрации Сакского района  
(уполномоченное лицо)



Республика Крым

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя бюджетных средств)

МП

(подпись)

Б.А. Яковец  
(расшифровка подписи)

2019 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 56**

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Колосок» села Добрушино Сакского района Республики Крым  
Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
Организация содержания (присмотра и ухода) детей дошкольного возраста  
(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня (регионального перечня))

Коды
15.02.2019
31.12.2019
88
88.91

Дата начала действия

Дата окончания действия<sup>1</sup>

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2</sup>

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги Присмотр и уход за детьми дошкольного возраста
2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица,
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>3</sup>

50.785.0

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризирующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>6</sup>		
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	13
образовательные программы общего образования	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1													
8532110.9 9.0.БВ19А Б81000	Присмотр и уход (сокращенного дня)			очная	услуга	организация примотра и ухода в соответствии с требованиями законодательства РФ	соответствует/не соответствует	9	10 соответствует	11 -	12 -	13	14
						доля педагогических работников, имеющих высшее образование	%	744	100	-	-		Чел.

Доля потребителей муниципальной услуги, удовлетворенных качеством и доступностью муниципальной услуги	%	744	100	-	-		Чел.
Количество обобщенных жалоб потребителей муниципальной услуги, по которым приняты меры, от общего числа количества обобщенных жалоб потребителей муниципальной услуги	число		0	-	-		Чел.
Доля воспитанников, охваченных услугой	%	744	100	-	-		Чел.

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>6</sup>		
	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	(наименование показателя) <sup>4</sup>	наименование	единица измерения	наименование показателя <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)		2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
8532110. 99.0.БВ19 АБ81000	Присмотр и уход (сокращенного дня)	очная	услуга	Число обучающихся	Человек	792	29	-	-	-	-	-	-	-	5 %	чел		

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги Постановление администрации Сакского района Республики Крым от 25.01.2018 № 21 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Сакского района Республики Крым и финансового обеспечения его выполнения и признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Сакского района Республики Крым»



(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

1 Способ информирования	2 Состав размещаемой информации	3 Частота обновления информации
Официальный сайт учреждения, официальный сайт для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в сети Интернет bus.gov.ru	В соответствии с действующим законодательством	По мере обновления информации, но не реже 1 раза в месяц
Публичный доклад учреждения	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
Средства массовой информации	Информация о значимых мероприятиях	По мере необходимости
Родительские собрания	В соответствии с годовым планом работы учреждения	Не реже 1 раза в квартал, и по мере необходимости.
Информационные стенды учреждения	1. Сведения о номерах телефонов для справок (консультаций) по вопросам предоставления муниципальной услуги. 2. Информация о направлениях деятельности учреждения в каникулярный период о процедуре оказания муниципальной услуги. 3. Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам	По мере необходимости внесения изменений
С использованием средств телефонной связи	1. Информация о графике (режиме) работы и о процедуре оказания муниципальной услуги. 2. Перечни документов, необходимых для оказания муниципальной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам.	По мере необходимости внесения изменений



Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>6</sup>	
в процентах	в абсолютных величинах
17	18



Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>8</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания \_\_\_\_\_
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предварительный контроль	На стадии формирования и утверждения муниципального задания	Отдел образования администрации Сакского района администрации Сакского района Республики Крым
Текущий контроль	Ежеквартально	
Последующий контроль	Ежеквартально, ежегодно	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Ежеквартально,

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения муниципального задания

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне (классификаторе) или региональном перечне (классификаторе), а при их отсутствии или в дополнении к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости учредителем, и единицы их измерения.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем (классификатором) или региональным перечнем (классификатором).

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне (классификаторе) или региональном перечне (классификаторе) (при наличии).

<sup>6</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные



отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае, если единицей объема является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>8</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>9</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии учредителем и (или) отраслевым (функциональным) органом администрации, которому переданы функции или автономных учреждений, казенных учреждений, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требований ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).